

一般財団法人札幌市環境事業公社 臨時職員募集案内

一般財団法人札幌市環境事業公社では令和2年4月採用の臨時職員を募集します。

1 勤務先、業務内容、採用予定日等

勤務先	中沼資源選別センター	〒007-0890 札幌市東区中沼町 45 番地11 (札幌市リサイクル団地内) 電話(011)790-3253
業務内容	資源選別センター管理事務所において、主に下記の業務を行う。 <ul style="list-style-type: none">・施設のデータ入力や文章作成、文書整理等の事務補助業務・小学生や町内会等の工場見学者の対応・電話対応及び来客者等へのお茶出し	
採用予定日	令和2年4月1日	
雇用期間	採用日から12ヶ月。但し、勤務成績等が良好な場合は、雇用期間を延長し、通算24ヶ月を最大雇用期間とすることがある。(試用期間6ヵ月)	
採用予定人数	1名	

2 応募資格

年 齢	年齢不問
学 歴	高校卒業以上の学歴を有する方
そ の 他	<ul style="list-style-type: none">・パソコンのオフィスソフト(ワード・エクセル等)の基本的操作が可能なこと。・マイカー通勤可。 ※公共交通機関での通勤も可能ではあるが不便を伴う。
※次のいずれかに該当する場合は応募できません。 <ul style="list-style-type: none">・成年被後見人または被保佐人(民法の一部を改正する法律(平成11年法律第149号)の附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされた準禁治産者を含む)・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの方	

3 受付期間、選考の方法等

受付期間	令和2年4月30日(木)までで、内定者が確定するまでの期間	
申込方法	受付連絡先までご連絡願います。	
選考の方法	受付け後、随時面接にて選考する。	
選考の日時	受付け時、随時面接日程を決定する。	
面接場所	中沼資源選別センター 管理事務所	札幌市東区中沼町 45 番地11(リサイクル団地内)
面接時に持参するもの	履歴書 ※提出書類の返却はいたしませんので、あらかじめご了承ください。	
受付連絡先	中沼資源選別センター 管理事務所	電話(011)790-3253
可否の通知	面接選考後、随時電話にて通知	

4 勤務条件

給 与	臨時職員賃金日額 6,870円(令和元年度実績) ※賃金日額は札幌市(臨時的任用職員「事務員(高卒以上)」)に準ずる。 ・支給要件に該当する方には、時間外勤務手当、通勤手当の諸手当を支給	
勤務条件	勤務時間 8時30分から17時00分まで 休憩時間 12時15分から13時00分まで 1日あたり 7時間45分勤務 ※原則として、時間外勤務は発生しない。	
休 日	・日曜日及び土曜日(業務上必要と認めるときは予め他の曜日に振替える場合がある) ・国民の祝日に関する法律に規定する休日 ・年末年始	
休 暇	年次有給休暇 雇用期間が6ヶ月を超える方は10日	
社会保険等	健康保険(全国健康保険協会管掌)、厚生年金、雇用保険等	

5 その他

採用の取消し	受験申込書等の記載内容について正しくないことが判明した場合は、採用を取消す場合があります。	
個人情報保護	提出書類に記載された個人情報は、採用選考、本人への連絡、採用の手続きの目的に利用し、それ以外の目的では使用いたしません。	